

Tento informační dokument stanovuje pravidla chování, která platí pro všechna staveniště společnosti Wijnen Bouwgroep a se kterými se musí každá osoba seznámit před zahájením práce. Jako subdodavatel nebo pomocný dodavatel si musíte tato pravidla spolu se svými pracovníky prostudovat, než začnou na jednom z našich stavenišť pracovat.

1 PŘÍSTUP NA STAVENIŠTĚ

- Zaměstnanci se musí ohlásit předákoví Wijnen před tím, než začnou provádět jakoukoli práci.
- Zaměstnanci u sebe musí vždy nosit platný identifikační dokument (identifikační průkaz nebo pas).
- Nadávání, vulgární výrazy a nemravné chování nebudou tolerovány.
- Zaměstnanci musí nosit vhodné, nepoškozené oblečení, které zakrývá horní část těla.
- Wijnen nenese odpovědnost za ochranu majetku třetích stran.
- Je zakázáno mít v držení alkohol či drogy anebo být pod jejich vlivem.
- Při práci venku nebo uvnitř otevřených budov není povoleno používat žádná hudební zařízení.
- Kantýny a toalety udržujte v čistotě a uklizené.
- Kouření na staveništi není povoleno, pokud není na některém místě uvedeno jinak.
- Musíte dodržovat pokyny hlavního dodavatele.
- Musíte dodržovat všechny zákazové a příkazové značky.
- Bezpečnostní zařízení se nesmí bez povolení hlavního dodavatele odstranit.
- Nebezpečné situace a situace, kdy téměř došlo k incidentu, se musí hlásit hlavnímu dodavateli.
- Vytvořte čisté a uklizené pracoviště a nedovolte, aby nebezpečné látky končily v okolním prostředí.
- Odpad a zbytkový materiál třídte a vyhazujte do vhodných kontejnerů.
- Zbytečně neplýtvajte vodou ani energiemi.
- Materiály a nástroje se musí ukládat tak, aby nikomu nepřekážely při práci.
- Pracoviště byste měli na konci dne opustit uklizené a bezpečné.
- Na staveništi dodržujte platnou pracovní dobu a přestávky.
- Pokud nebudete dodržovat nařízení nebo příslušné pokyny, bude vám přístup na staveniště zakázán.

3 PRAVIDLA PARKOVÁNÍ

- Vozidlo parkujte na označeném parkovišti. Při parkování berte ohled na ostatní uživatele silnice.
- Pokud je na místě již zaparkované vozidlo, měli byste zaparkovat vedle něj, ne na jiném místě.

4 OSOBNÍ OCHRANNÉ PRACOVNÍ PROSTŘEDKY

- Na staveništi je povinné nosit bezpečnostní obuv.
- Na staveništi je povinné nosit ochrannou přilbu.
- Ochranné brýle jsou povinné při práci, při které hrozí riziko zranění očí.
- Ochrana sluchu je povinná při práci, při které hrozí riziko poškození sluchu.
- Při prašné práci je povinné používat odsávací zařízení a ochranu dýchacích cest.
- Při práci s nebezpečím vzniku požáru je povinné používat ohnivzdorný oděv a současně musí být na pracovišti dostupný hasicí přístroj.
- Při práci s nebezpečnými látkami se musí používat osobní ochranné pracovní prostředky uvedené na jejich štítku.
- Při práci ve výškách (obecně výše než 2,5 m), kde není dostupná celková ochrana proti pádu, se musí používat bezpečnostní postroj.
- Všechny osobní ochranné pracovní prostředky se musí kontrolovat a být ve vyhovujícím stavu. Zaměstnanci musí být také proškoleni, jak je nosit či používat.

5 ANALÝZA RIZIK NA POSLEDNÍ CHVÍLI (LMRA)

LMRA je jednoduchý nástroj, pomocí něhož mohou zaměstnanci provést konečnou kontrolu bezpečnostních aspektů a zahájit pracovní úkony. Účelem LMRA je identifikovat rizika na pracovišti a eliminovat je.

Provedte tyto 3 kroky:

1. Posouzení rizik: Nezačínajte hned pracovat, ale nejprve zkontrolujte, zda neexistují nějaká rizika.
2. Přijetí opatření: Přemýšlejte, co je třeba k eliminaci rizik učinit, a udělejte to; případně se poradte s hlavním dodavatelem.
3. Zahájení práce: Jakmile je všechno bezpečné, můžete začít pracovat.

Zapamatujte si následující pravidlo: Nezačnu pracovat, dokud se neujistím, že je to bezpečné. Nejprve myslete, potom konejte.

6 MIMOŘÁDNÉ UDÁLOSTI

- Dojde-li k mimořádné události (např. k nehodě, požáru nebo onemocnění osob), informujte hlavního dodavatele.
- Na nástěnce je karta pro oznamování mimořádných událostí s příslušnými telefonními čísly.
- Hasicí přístroj a lékárnička (jsou-li k dispozici) se nacházejí v buňce předáka a na vrátnici.
- Zbytečně neriskujte a postupujte podle pokynů osob, které mají na starost řešení mimořádných událostí.

Podpisem stvrzují svůj souhlas:

Jméno _____ Datum _____

Firma _____

Podpis